

DOMANDA DI ABBONAMENTO LAVORATORE

| DATI ANAGRAFICI (da compilare in stampatello) | | | |
|--|--|-----------------------|------|
| Cognome | | Nome | |
| nato a | | il | |
| RESIDENZA | | | |
| Via/piazza | | n° | tel. |
| comune di | | cap | prov |
| DOMICILIO (da specificare solo se diverso dalla residenza) | | | |
| Via/piazza | | n° | tel. |
| comune di | | cap | prov |
| AMBITO DI UTILIZZO | | | Cod. |
| DA (indicare località) | | A (indicare località) | |
| <input type="checkbox"/> Valido solo nel percorso specificato | | | |
| <input type="checkbox"/> Valido nella rete comunale di Treviso (COMUNALE DI TREVISO) | | CT | |
| <input type="checkbox"/> Valido nell'intera rete (INTERCOMUNALE) | | IR | |
| INTEGRAZIONE CON TRENITALIA (opzionale) | | | Cod. |
| <input type="checkbox"/> CASTELFRANCO VENETO-TREVISO | | 095 | |
| <input type="checkbox"/> CONEGLIANO VENETO- TREVISO | | 094 | |
| <input type="checkbox"/> MESTRE – TREVISO | | 090 | |
| <input type="checkbox"/> MOGLIANO VENETO – TREVISO | | 091 | |
| <input type="checkbox"/> PADOVA – TREVISO | | 096 | |
| <input type="checkbox"/> PREGANZIOL – TREVISO | | 092 | |
| <input type="checkbox"/> VENEZIA – TREVISO | | 093 | |
| DATI STATISTICI | | | |
| UTILIZZI ALTRI MEZZI PUBBLICI ? | | | |
| <input type="checkbox"/> NO | | | |
| <input type="checkbox"/> SI, IL TRENO | | | |
| <input type="checkbox"/> SI, IL PULLMAN DELLA DITTA _____ | | | |
| FREQUENZA UTILIZZO | | | |
| <input type="checkbox"/> 2 VIAGGI AL GIORNO | | | |
| <input type="checkbox"/> 4 VIAGGI AL GIORNO | | | |
| <input type="checkbox"/> ___ VIAGGI AL GIORNO | | | |

ENTE/AZIENDA DI APPARTENENZA*Professione esercitata**Denominazione ente/azienda/ditta**Tipo attività**Via/piazza**n°**tel.**comune di**cap**prov***CERTIFICAZIONE ENTE/AZIENDA** *(Spazio riservato all'Ente/Azienda)*

SI DICHIARA CHE IL RICHDENTE PRESTA SERVIZIO PRESSO
QUESTO ENTE/AZIENDA/DITTA, QUALE DIPENDENTE
REGOLARMENTE ASSUNTO.

*Timbro**Data**Firma***DA ALLEGARE** N°1 FOTO RECENTE FORMATO TESSERA**DICHIARAZIONE**

Il sottoscritto prende atto delle norme che regolano il rilascio e l'uso di abbonamenti emessi da ACTT S.p.A., con sede in Treviso, come di seguito trascritte.

Data

Firma del richiedente o di chi esercita la patria potestà (NEL CASO DI MINORENNI)

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 i dati forniti dal richiedente saranno inseriti negli archivi aziendali, con impegno a non renderli noti a terzi, fatti salvi i casi previsti dalla Legge.

NORME GENERALI PER IL RILASCIO E L'USO DELL'ABBONAMENTO LAVORATORE

L'abbonamento lavoratore permette di viaggiare con tariffe agevolate nelle linee ACTT e viene rilasciato solo a coloro che possiedono particolari requisiti.

L'abbonamento si compone di:

- una tessera valida tre anni.
- un tagliando di validità (*rinnovabile in base alle esigenze dell'abbonato*).

REQUISITI PER IL RILASCIO DELL'ABBONAMENTO

- rapporto di lavoro regolare dipendente

VALIDITA' DELL'ABBONAMENTO

- nei giorni feriali con percorso unicamente nella rete ACTT;
- tutti i giorni con integrazione a TRENITALIA e/o per turnisti.

LAVORATORI TURNISTI

Per tutti i lavoratori turnisti che lavorano anche nei giorni festivi è possibile estendere la validità dell'abbonamento a tutti i giorni presentando apposita domanda debitamente compilata presso la biglietteria ACTT.

SISTEMA TARIFFARIO

Il territorio servito da ACTT è suddiviso in zone che corrispondono a quartieri o frazioni; ogni spostamento ha una zona di origine e una zona di destinazione. Il numero di attraversamenti di zona determina la tariffa applicata, nel seguente modo:

- Tariffa A: nessun o un attraversamento*
- Tariffa B: due attraversamenti*
- Tariffa C: tre o più attraversamenti*

La cartina con l'indicazione delle zone è reperibile presso la biglietteria.

AMBITO DI UTILIZZO

Nella domanda va dichiarato "il percorso abituale" cioè la località di partenza e la località di arrivo alla sede scolastica.

L'abbonamento viene rilasciato per viaggiare:

- solo nel percorso abituale
(*è il modo per accedere alle tariffe più basse*)
- all'interno del comune di Treviso, usando tutte le linee.
(*in questo caso se partenza e arrivo del viaggio sono interne al comune di Treviso viene applicata la tariffa B*)
- nell'intera rete
(*in questo caso viene applicata la tariffa C*)

E' anche possibile chiedere l'integrazione con la rete ferroviaria unicamente sulle tratte riportate nella sezione INTEGRAZIONE CON TRENITALIA.

TESSERA DI RICONOSCIMENTO

La tessera di riconoscimento viene rilasciata dalla Biglietteria ACTT su presentazione di apposita domanda e previo pagamento di diritti di segreteria, come previsto dal sistema tariffario. La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti in stampatello e firmata (*in caso di minori la firma deve essere di un genitore o chi ne fa le veci*). La certificazione dell'ente/azienda fornita può essere sostituita da autodichiarazione in base all'art. 2 Legge n° 15/68 richiedendo apposito modulo in Biglietteria.

Nella tessera oltre la foto sono riportati: il cognome e nome dell'abbonato, il n° di abbonamento, la dicitura Lavoratore, il percorso, i giorni di validità, la data di scadenza.

TAGLIANDO DI VALIDITA'

Il tagliando di validità è una etichetta adesiva apposta sulla tessera che dimostra la regolarità dell'abbonamento e il

pagamento della tariffa. Riporta la data d'inizio (*solo se la data d'inizio è postdatata*), la data di scadenza, il n° di abbonamento, l'importo pagato, il giorno di acquisto, il codice del cassiere. Il tagliando può essere acquistato solo presso la Biglietteria ACTT anche prima della scadenza senza perdere i giorni di validità precedentemente acquistati.

E' possibile scegliere la data:

- d'inizio (*tranne quando l'abbonamento è ancora valido*);
- di fine (*per un periodo non inferiore a 30 giorni*).

Acquistando tagliandi per periodi non inferiori a nove mesi (*270 giorni*) è possibile usufruire degli sconti previsti dal vigente sistema tariffario.

Con l'abbonamento integrato ACTT/FS si possono acquistare solo tagliandi validi 30 giorni.

L'abbonamento integrato ACTT/FS è valido per viaggiare in 2^a classe e la durata è di un mese solare. L'abbonamento è soggetto alle regole di viaggio proprie del vettore concessionario della tratta in utilizzo.

OBBLIGO DI ESIBIZIONE

L'abbonamento è nominativo e pertanto non può essere ceduto ad altri. L'abbonato ogni volta che sale in autobus deve essere in possesso dell'abbonamento ed esibirlo ad ogni richiesta del personale di controllo sia a bordo dell'autobus che alla fermata di discesa.

SANZIONI

L'abbonato trovato sprovvisto di abbonamento (*o biglietto*) è soggetto a sanzione amministrativa ai sensi della L.R. 25/98. Viene applicata una sanzione ridotta a chi, nel termine di giorni cinque dalla data di elevazione del verbale, è in grado di dimostrare che era in possesso di regolare abbonamento presentando in Biglietteria ACTT l'abbonamento e la fotocopia.

E' soggetto a sanzione amministrativa chi pur avendo l'abbonamento:

- è privo di tagliando;
- la data d'inizio o fine validità del tagliando non è valida;
- il tagliando è deteriorato o contraffatto;
- lo ha ceduto ad altri;
- viaggia nei giorni festivi (*ad eccezione dell'abbonamento integrato ACTT/FS*);
- viaggia in un percorso diverso da quello richiesto.

SMARRIMENTO, FURTO O DISTRUZIONE

Nessun rimborso avrà luogo in caso di smarrimento, furto o distruzione dell'abbonamento. In questi casi l'abbonato dovrà ripresentare richiesta di nuova tessera e sottostare al pagamento dei relativi diritti di segreteria. L'eventuale recupero dei giorni di validità potrà essere fatto presentando apposita domanda di duplicato in Biglietteria e dopo la consegna della tessera effettuando un nuovo rinnovo. A discrezione dell'azienda in alternativa al tagliando potrà essere rilasciata una dichiarazione che attesta il pagamento dell'abbonamento.

CESSAZIONE D'USO

L'utente, in caso di non utilizzo o cessazione d'uso abbonamento, non ha diritto, per qualsiasi causa non imputabile all'ACTT, ad alcun rimborso e/o risarcimento.

INFORMATIVA E CONSENSO AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003

Con riferimento ai dati personali da Lei forniti informiamo che i dati verranno trattati in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti nonché per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali.

I dati personali finalizzati esclusivamente al conseguimento del servizio offerto, saranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico aggiornati e protetti, come previsto dalla legge n. 196/2003;

Ferme restando le comunicazioni e le diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati a responsabili, a incaricati del trattamento (consulenti, dipendenti, società di servizi) o, per necessità operative, finalizzate ad esercitare i propri diritti, a categorie commerciali od operanti nel credito.

I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge nonché per future finalità commerciali.

Relativamente ai dati medesimi Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs.vo n. 196/2003 (di cui viene riportata copia) nei limiti ed alle condizioni previste dagli articolo 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo inoltrando formale richiesta al Titolare del trattamento:

ACTT SPA
Via Polveriera, 1
3100 TREVISO

ART.7 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.