

DATI ANAGRAFICI (da compilare in stampatello) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (D.P.R. 445/2000 articoli 46 e 47) Autocertificazione obbligatoria da compilarsi con i dati del richiedente Cognome Nome Data Nascita Luogo Nascita Codice Fiscale Indirizzo (via/piazza) Comune Prov. Telefono Cellulare M e-mail Sesso **DOCUMENTO D'IDENTITA'** Allegare una copia del documento di identità qualora la dichiarazione non venga presentata direttamente dal dichiarante tipo Rilasciato da In data Consapevole della responsabilità penale in seguito al rilascio di dichiarazioni false o mendaci (ai sensi dell' art. 76 D.P.R n445/2000) o comunqu e non corrispondenti al vero, CONFERMA la veridicità dei dati sopra indicati. Data Firma TIPO ABBONAMENTO (barrare la casella relativa al tipo di abbonamento desiderato) □ FASCIA ORARIA 9:00/12:00 (valido dalle 9:00 alle 12:00, dal lunedì al sabato escluse tutte le festività) □ ORDINARIO(valido dal lunedì al sabato escluse tutte le festività, nessun limite d'orario) ☐ IMPERSONALE (valido tutti i giorni (feriali e festivi), nessun limite d'orario) AMBITO DI UTILIZZO (indicare il percorso anche nel caso di abbonamento comunale o intercomunale) DA (indicare località) A (indicare località) ☐ PERCORSO SPECIFICO (permette di viaggiare solo nella tratta indicata) ☐ RETE COMUNALE DI TREVISO (permette di viaggiare solo all'interno del Comune di Treviso) ☐ INTERA RETE (permette di viaggiare nell'intera rete ACTT) **DICHIARAZIONE** Il sottoscritto prende atto delle norme che regolano il rilascio e l'uso di abbonamenti emessi da ACTT S.p.A., con sede in Treviso. Data Firma Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 i dati forniti dal richiedente saranno inseriti negli archivi aziendali, con impegno a

non renderli noti a terzi, fatti salvi i casi previsti dalla Legge.

INFORMATIVA E CONSENSO AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003

Con riferimento ai dati personali da Lei forniti informiamo che i dati verranno trattati in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti nonché per conseguire una efficace gestione dei rapporti commerciali.

I dati personali finalizzati esclusivamente al conseguimento del servizio offerto, saranno trattati in forma scritta e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico aggiornati e protetti, come previsto dalla legge n. 196/2003;

Ferme restando le comunicazioni e le diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati a responsabili, a incaricati del trattamento (consulenti, dipendenti, società di servizi) o, per necessità operative, finalizzate ad esercitare i propri diritti, a categorie commerciali od operanti nel credito.

I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge nonché per future finalità commerciali.

Relativamente ai dati medesimi Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs.vo n. 196/2003 (più sotto riportata) nei limiti ed alle condizioni previste dagli articolo 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo inoltrando formale richiesta al Titolare del trattamento:

ACTT SPA - Via Polveriera, 1 - 31100 TREVISO

ART.7 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

- 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2:
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ART 38 DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 dicembre 2000, n. 445 Modalita' di invio e sottoscrizione delle istanze

- 1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.
- 2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore e' identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identita' elettronica.
- 3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorieta' da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identita' del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento e' inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identita' possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facolta' e' consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.